

## Instrucțiuni de înscriere online folosind platforma Enroll

Pentru înscrierea la sesiunea de admitere 2026 se accesează platforma Enroll de admitere la UPT (enroll.upt.ro). Aplicația funcționează din orice browser de internet. De aici se alege programul de studii dorit.

## Alege tipul aplicației

Pentru a începe procesul de admitere, alege categoria care ți se potrivește.

 Dacă ești cetățean al unei țări din afara Uniunii Europene (ce nu face parte din comunitatea romanilor de pretutindeni), trebuie să folosești platforma de admitere [Apply UPT](#).

## Vreau să mă înscriu la licență

Sunt cetățean român →

Fac parte din comunitatea românilor de pretutindeni →

Sunt cetățean din UE / SEE / Elveția / Regatul Unit →

Pe această platformă se creează un cont de candidat – [Creează un cont nou](#)

 **Admitere 2026**

Email

Parola

Reține ☐

Login

[Resetează parola](#)

[Creează un cont nou](#)

Numele de utilizator poate conține litere, numere și caracterul "\_", iar parola va avea minim 6 caractere. Adresa de e-mail declarată trebuie să fie validă și să aparțină candidatului, deoarece va fi adresa prin intermediul căreia se va comunica cu comisia de înscriere pe întreaga perioadă de derulare a procesului de admitere.

## Creează cont

Prenume

Nume

Adresa e-mail

Telefon

Localitate

Statut actual  
 X v

Liceu

Clasa

Parola

Confirma Parola

**Creeaza cont**

admitere.upt.ro/user/new



Vă mulțumim pentru aplicarea pentru un cont. Veți primi un e-mail de verificare în scurt timp. Dacă nu îl vedeți, vă rugăm să verificați dosarele "spam" sau "bulk".

[Continuă](#)

Crearea contului va fi semnalată în e-mailul declarat printr-un mesaj (obs. Dacă e-mailul nu apare în Inbox, va rugăm să verificați în secțiunile "spam" sau "bulk").

**Admitere UPT** Vă rugăm să activați contul dvs. la [admitere.upt.ro](https://admitere.upt.ro)

Pentru activarea contului trebuie accesat link-ul din corpul e-mailului.



**Admitere UPT** <admitere@upt.ro>

To: [redacted]



Vă mulțumim pentru aplicarea pentru un cont pe [admitere.upt.ro](https://admitere.upt.ro).

Pentru a preveni abuzul pe site, vă solicităm să activați contul făcând clic pe link-ul următor:

<https://admitere.upt.ro/user/confirm/n4dc48b79a9d9068335ab21c5e52cfb36>

Vă mulțumim încă o dată pentru înregistrare.

Vă mulțumim pentru confirmarea contului! Sunteți acum conectat la site.

[Continuă](#)

După activare puteți deschide sesiunea proprie din cadrul aplicației Enroll și, după exprimarea acordului pentru înscrierea la concursul de admitere (se bifează cele două casete de tip checkbox privind asumarea responsabilității datelor comunicate și exprimarea acordului privind prelucrarea datelor personale) puteți începe constituirea dosarului de înscriere.

admitere.upt.ro/candidate/agreement/voicu/vasile/000000037779/37779

**up** Universitatea  
Politehnica  
Timișoara

**enroll**

ADMITERE  
2021

### Acord pentru înscrierea la concursul de admitere

☒ Prin bifarea casetei îmi exprim consimțământul expres ca datele mele personale pose la dispoziție cu ocazia înscrierii în concurs, să fie prelucrate de Universitatea Politehnica Timișoara în procedurile de concurs și să fie comunicate următorilor destinatari, fără ca lista să aibă un caracter exhaustiv: persoana vizată (candidatul), angajată UPJ (angajată în procedurile de concurs, Ministerul Educației și Cercetării, alte persoane fizice/juridice, autorități și instituții abilitate de lege să solicite informații, în conformitate cu prevederile Regulamentului UE) 2016/679.

☒ Sub sancțiunea prevăzută de art. 326 cod penal privind falsul în declarații, îmi asum responsabilitatea exclusivă cu privire la realitatea datelor completate și cu privire la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate încărcate prin aplicație la dosarul de concurs și cele originale.

[Continuă](#)

[Conectat ca uz](#)  
[Logout](#) [Setări](#)

În acest sens se parcurg următoarele **etape**:

- 1) selectarea tipului de candidat;
- 2) editarea datelor personale;
- 3) editarea datelor profesionale;
- 4) încărcarea documentelor;
- 5) alege opțiunile de concurs / înscrie-te la un nou concurs de admitere;
- 6) plata taxei de înscriere;
- 7) finalizarea înscrierii;
- 8) comunicarea numărului de înregistrare;
- 9) comunicarea rezultatelor concursului;
- 10) confirmarea statului de admis.

**Etapă 1- selectarea tipului de candidat:** se va selecta situația în care se află candidatul.



UNIVERSITATEA

PUTREI

PUTREI

Admitere 2026

Conectat ca

Logout

Autentificat ca

@yahoo.com

Contul meu

Bine ai venit,

1 Completează datele tale

2 Adaugă documente

3 Aplică

Datele mele

→

Documentele mele

→

Aplicațiile mele (0)

→

**Etapă 2 – editarea datelor personale – Datele mele:** se vor introduce datele personale ale candidatului. Aceste informații se completează o singură dată, chiar dacă se dorește înscrierea la mai multe secțiuni de concurs.

La introducerea datelor personale se vor respecta următoarele **condiții**:

- se vor folosi diacritice (Ă, Â, Î, Ș, Ț)
- se vor introduce toate numele și prenumele, așa cum apar în certificatul de naștere
- se vor introduce corect datele din cartea de identitate
- se vor introduce corect datele din actele de studii
- se vor completa toate câmpurile cerute (acolo unde este cazul)
- obligatoriu, se va completa adresa de e-mail validă și numărul de telefon

La finalizarea introducerii datelor personale, se apasă butonul de:

**Salvează și continuă**

### Etapă 3 – editarea pregătirii profesionale

Tipul de candidat

→

Date personale

→

Pregătirea profesională

i

Te rugăm să folosești diacritice.

Aici se introduc date privind pregătirea profesională a candidatului.

- Liceul se alege din meniu. Pentru cazul în care numele liceului nu se află în listă, acesta se va scrie în câmpul imediat următor.

La finalul introducerii informațiilor legate de pregătirea profesională, din nou:

**Salvează și continuă**

**Etapa 4 - Încărcarea documentelor:** se încarcă documentele specificate în regulamentul de admitere și anexele specifice, dacă e cazul. Astfel:

- candidații cu premii la competiții agreate vor atașa diploma/diplomele (conform articolului 14 din regulament și a anexei 6) care certifică această calitate;
- candidații provenind din centre de plasament vor atașa dovada/dovezile care certifică această calitate;
- candidații de etnie rromă vor atașa o recomandare emisă de una din organizațiile legal constituite ale rromilor, indiferent de domeniul acesteia de activitate, din care să reiasă că fac parte din etnia rromă (și nu faptul că sunt membri ai organizației în cauză);
- candidații sportivi de performanță vor atașa dovezile (conform anexei 7 la regulament) care certifică această calitate;
- candidații cu bacalaureat promovat înainte de 2026 vor atașa o declarație notarială privind numărul de semestre de licență urmate de la terminarea liceului, respectiv numărul de semestre în care au beneficiat de finanțare de la buget pentru studii de licență.

Conectat ca [nume]  
Logout

Autentificat ca [nume]@yahoo.com  
Contul meu

## Documentele tale

← Dashboard 1 Completează datele tale 2 Adaugă documente 3 Aplică

1 Încarcă copii color, în format JPG/ PNG / PDF, cu o dimensiune de maxim 5 MB fiecare

Aceste copii nu necesită să fie legalizate, scanează-le sau fă-le o poză bună cu telefonul, astfel încât toate datele să poată fi citite ușor.

Asigură-te că ai scanat/pozat toate fețele documentelor, în caz că acestea sunt față verso etc.

### Documente generale

Încărcarea documentelor se va face color, în format pdf sau format de fișier grafic (jpeg sau png). Dimensiunea unui document nu poate depăși 5 MB. Încărcarea se realizează o singură dată, documentele fiind regăsite în toate dosarele electronice de înscriere depuse de candidat. Diploma de bacalaureat cât și foaia matricolă se încarcă față-verso!

După încărcarea documentelor solicitate:

Salvează

## Etapa 5 - alege opțiunile de concurs / înscrie-te la un nou concurs de admitere

### Aplicațiile tale (0)

Autentificat ca [redacted]@yahoo.com

[Contul meu](#)

← Dashboard

1 Completează datele tale

2 Adaugă documente

3 Aplică

Adaugă o aplicație +

O aplicație = o înscriere în concurs.

Aplicațiile se fac pe [secțiuni de concurs](#).

Poți aplica la oricâte secțiuni de concurs dorești.

O [taxă de înscriere](#) acoperă un maxim de două secțiuni diferite de concurs.

Se selectează facultatea/secțiunea de concurs dorită și tipul de candidat pe care îl reprezintă aplicantul.

### Înscrie-te la concursul de admitere

1

2

3

4

5

6

7

#### ÎNSCRIE-TE LA CONCURSUL DE ADMITERE

Alege

SELECTEAZĂ FACULTATEA/ SECȚIUNEA DE CONCURS

TIPUL CANDIDATULUI

Bacalaureat  
Absolvent liceu mediu rural  
Cu premii la competiții agreate- admitere cu media 10.00  
Provenind din centre de plasament  
Etnie rromă  
Sportiv de performanță (cf. anexei 7 la metodologie)  
Cu premii la competiții agreate- echivalare probă cu nota 10.00 (secțiunile 1 și 6)

Se aleg apoi, în ordinea descrescătoare a preferințelor, domeniile de studii pentru care se optează și tipul de diplomă atașată la dosar.



## EDITEAZĂ ÎNSCRIEREA LA : ELECTROTEHNICĂ ȘI ELECTROENERGETICĂ (EE) - 5L

Opțiuni

OPȚIUNI

▼

▼

▼

▼

Se selectează, în ordinea descrescătoare a preferințelor, programele de studii vizate

Diplome

TIP DIPLOMA LICEU

Salvează

După salvarea acestor informații, aveți posibilitatea de a verifica/edita/tipări fișa de înscriere. Pentru o corectă vizualizare a fișei de înscriere, recomandăm instalarea ultimei versiuni de Acrobat Reader (<https://get.adobe.com/reader/>).

- 1 Editează tipul candidatului / 2 datele personale / 3 pregătirea profesională
- 4 Încarcă documente
- 5 Înscrie-te la un nou concurs de admitere
- 6 Alocare număr de înregistrare dosar
- 7 Stare dosar (admis / în așteptare / respins) / plata confirmare

5

## Electrotehnică și Electroenergetică (EE) - 5L

Editează înscrierea la EE

Tiparește fișa de înscriere la EE

Șterge fișa de înscriere de la EE

Plătește online taxa de înscriere la EE

Încarcă dovada plății taxei de înscriere la EE Observații

Transmite dosarul de înscriere la EE

După aceste verificări, puteți iniția plata taxei de înscriere.

**Etapa 6- plata taxei de înscriere.** Aceasta se poate face astfel:

- plătește direct din aplicație, prin apăsarea butonului: **Plătește online taxa de înscriere la ... :**

UNIV.POLITEHNICA TIM  
: 100.00 RON

Card number \*

Expiry month \* Expiry year \*

Cardholder name \*

Security code \*

Cancel Next

Powered by UniCredit Bank

sau:

- **încarcă dovada plății taxei de înscriere la ....** Detaliile privind contul în care se face plata se găsesc prin accesarea butonului **Observații**:

În următorul cont deschis la UniCredit Bank\*:

Universitatea Politehnica Timișoara  
Cod FISCAL: 4269282  
Cont IBAN: RO20 BACX 0000 0030 1782 5060

\*În situația plății în contul UniCredit, dovada plății va trebui să conțină următorul text: "Taxă de înscriere/confirmare admitere la... (se va menționa **acronimul facultății**) **pentru...** (se va menționa numele complet al candidatului)".  
Exemplu: Taxă de înscriere la AC pentru RUSU Adrian

## Etape 7 - finalizarea înscrierii

După efectuarea plății, butonul: **Transmite dosarul de înscriere la ...** devine activ, semn că dosarul poate fi transmis către facultatea pentru care v-ați înscris.



- 1 Editează tipul candidatului /
- 2 datele personale /
- 3 pregătirea profesională
- 4 Încarcă documente
- 5 Înscrie-te la un nou concurs de admitere
- 6 Alocare număr de înregistrare dosar
- 7 Stare dosar (admis / în așteptare / respins) / plata confirmare

## 5 Electrotehnică și Electroenergetică (EE) - 5L

- Editează înscrierea la EE
- Tiparește fișa de înscriere la EE
- Șterge fișa de înscriere de la EE
- Plătește online taxa de înscriere la EE
- Încarcă dovada plății taxei de înscriere la EE Download Observații
- Transmite dosarul de înscriere la EE**



Finalizarea înscrierii se realizează prin apăsarea butonului "Transmite dosarul de înscriere la . . .". După apăsarea acestui buton, nu veți mai putea opera modificări asupra informațiilor ce constituie dosarul de înscriere transmis.

- 1 Editează tipul candidatului / 2 datele personale / 3 pregătirea profesională
- 4 Încarcă documente
- 5 Înscrie-te la un nou concurs de admitere
- 6 Alocare număr de înregistrare dosar
- 7 Stare dosar (admis / în așteptare / respins) / plata confirmare

## 5 Electrotehnică și Electroenergetică (EE) - 5L

Tiparește fișa de înscriere la EE

În urma completării datelor personale și a opțiunilor de înscriere se generează fișa de înscriere. Aceasta poate fi modificată, tipărită sau ștearsă. Pentru fiecare secțiune la care vă înscrieți se va genera o fișă de înscriere.

Dacă se dorește înscrierea la altă facultate/secțiune se va relua etapa 5, prin apăsarea butonului "Înscrie-te la un nou concurs de admitere".

Pentru fiecare facultate/secțiune pentru care optați se va genera un dosar de înscriere. Taxă de înscriere îți oferă posibilitatea de a participa la concursul de admitere organizat la maxim două secțiuni. Dacă dorești să te înscrii la mai mult de două secțiuni, va trebui să achiziți mai multe taxe conform regulii de mai sus.

**Etapă 8 – comunicarea numărului de înregistrare :** dacă informațiile încărcate sunt în concordanță cu cele solicitate în metodologia de admitere, veți primi un e-mail din partea comisiei de admitere, prin care înscrierea este validată și vi se comunică numărul de înregistrare în concurs. Pentru fiecare secțiune de concurs se alocă câte un număr de înregistrare. Numărul de înregistrare va fi folosit pentru identificare pe tot parcursul procesului de admitere.



- 4 Încarcă documente
- 5 Înscrie-te la un nou concurs de admitere
- 6 Alocare număr de înregistrare dosar
- 7 Stare dosar (admis / în așteptare / respins) / plata confirmare

## 6 Electrotehnică și Electroenergetică (EE) - 5L

Tiparește fișa de înscriere la EE

Număr de înregistrare dosar: EE-001

Dacă dosarul de înscriere nu este complet, veți primi un e-mail din partea comisiei de admitere prin care vi se solicită documentele lipsă. După validarea înscrierii vi se va comunica numărul de înregistrare în concurs. Completarea dosarului și validarea acestuia se va realiza exclusiv în perioada de înscriere.

Dacă în termen de 48 de ore de la finalizarea înscrierii la o secțiune nu primiți răspuns din partea comisiei de admitere, vă rugăm să ne contactați telefonic sau prin e-mail. Datele de contact ale comisiilor de admitere sunt:

| Nr. crt. | Facultate                                                 | Telefon                      | e-mail                                                                 |
|----------|-----------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Arhitectură și Urbanism                                   | 0256 404 021<br>0256 404 560 | <a href="mailto:admitere.faut@upt.ro">admitere.faut@upt.ro</a>         |
| 2.       | Automatică și Calculatoare                                | 0256 403 211 0256 403 298    | <a href="mailto:admitere.ac@upt.ro">admitere.ac@upt.ro</a>             |
| 3.       | Inginerie Chimică, Biotehnologii și Protecția Mediului    | 0256 403 063<br>0256 403 085 | <a href="mailto:admitere.chim@upt.ro">admitere.chim@upt.ro</a>         |
| 4.       | Construcții                                               | 0256 404 000<br>0256 404 001 | <a href="mailto:admitere.ct@upt.ro">admitere.ct@upt.ro</a>             |
| 5.       | Electronică, Telecomunicații și Tehnologii Informaționale | 0256 403 291                 | <a href="mailto:admitere.etcti@upt.ro">admitere.etcti@upt.ro</a>       |
| 6.       | Inginerie Electrică și Energetică                         | 0256 403 385<br>0256 403 386 | <a href="mailto:admitere.iee@upt.ro">admitere.iee@upt.ro</a>           |
| 7.       | Inginerie din Hunedoara                                   | 0254 207 502<br>0254 207 506 | <a href="mailto:admitere.fih@upt.ro">admitere.fih@upt.ro</a>           |
| 8.       | Management în Producție și Transporturi                   | 0256 404 284<br>0256 403 286 | <a href="mailto:admitere.mpt@upt.ro">admitere.mpt@upt.ro</a>           |
| 9.       | Mecanică                                                  | 0256 403 533<br>0256 403 521 | <a href="mailto:admitere.mec@upt.ro">admitere.mec@upt.ro</a>           |
| 10.      | Științe ale Comunicării                                   | 0256 404 011                 | <a href="mailto:admitere.fsc@upt.ro">admitere.fsc@upt.ro</a>           |
| 11.      | Programe ID/IFR                                           | 0256-403300                  | <a href="mailto:contact@elearning.upt.ro">contact@elearning.upt.ro</a> |

Pentru orice probleme tehnice întâmpinate vă rugăm să ne scrieți la adresa: [admitere@upt.ro](mailto:admitere@upt.ro)

**Etapa 9 – comunicarea rezultatelor concursului:** la începutul fiecărei runde de confirmări, în dreptul fiecărei secțiuni de concurs pentru care ați aplicat, veți regăsi statusul dosarului, respectiv admis, în așteptare sau respins. Dacă statusul este admis, atunci se va activa butonul: **Plătește online taxa de confirmare la ....**

**Etapa 10 – Confirmarea statului de admis:** pentru a confirma statutul de admis trebuie să plătiți taxa de confirmare și să depuneți, la comisiile de admitere diploma de bacalaureat și foaia matricolă în original.